

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАГАРИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

Адрес: 215010, Смоленская область, г. Гагарин, пер. Пионерский, дом 18
Тел. 8(48135)6-11-63, e-mail:gagint@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 3 от 12 января 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
№ 06 от 15.01.2021 года Е.Н. Паламарчук



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке результатов обучения, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СОГБОУ «Гагаринская школа-интернат» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом для детей с ОВЗ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12. 2014 № 1598;
 - Приказом Министерства Просвещения № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в редакции приказа № 655 от 20.11.2020 г.)».
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
 - Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами СОГБОУ «Гагаринская школа-интернат» (далее – Учреждение):
 - Уставом Учреждения;
 - адаптированной основной общеобразовательной программой Учреждения;
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс и на следующий уровень образования.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного отчета директора о результатах деятельности Учреждения, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждением, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Отраслевой орган – Департамент Смоленской области по образованию и науке.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении обсуждается и принимается педагогическим советом, и утверждается приказом директора Учреждения.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Система оценки результатов обучения

2.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности Учреждения и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации). Полученные данные используются для оценки состояния и тенденций развития системы образования разного уровня.

2.2. Основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися АООП.

2.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП (далее — система оценки):

1) определяет основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывает объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

2) ориентирует образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения АООП;

3) обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения АООП, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования;

4) обеспечивает оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения АООП;

5) предусматривает использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения);

6) позволяет использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения АООП как основы для оценки деятельности ОУ и системы образования разного уровня.

2.4. Система оценки создается с целью обеспечения контроля качества образования, совершенствования управления им, а также предоставления всем участникам образовательного процесса, обществу достоверной информации о качестве образования в ОУ.

2.5. Функционирование системы оценки основывается на принципах профессионализма, объективности, гласности, прозрачности, периодичности, преемственности, подотчетности, минимизации системы показателей, сопоставимости с областными и районными показателями, соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.6. Система оценки является одним из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения АООП. Это предполагает вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.

2.7. Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Её основными функциями являются ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения АООП и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

3. Система внутришкольного мониторинга

3.1. Мониторинг и оценка качества образования в ОУ проводится по следующим уровням образования:

1) начальное общее образование;

2) основное общее образование;

3.2. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений данные фиксируются и анализируются в соответствии с разработанными ОУ:

- программой формирования планируемых результатов освоения АООП;

- системой промежуточной аттестации (внутришкольным мониторингом образовательных достижений) обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;

- инструментарием для оценки достижения планируемых результатов в рамках текущего и тематического контроля, промежуточной аттестации (внутришкольного мониторинга образовательных достижений), не выносимым на государственную итоговую аттестацию.

Составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений могут использоваться материалы:

— стартовой диагностики;

— текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;

- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;

- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности учащихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

3.3. Система внутришкольного мониторинга образовательных достижений (личностных, метапредметных и предметных), основными составляющими которой являются материалы стартовой диагностики и материалы, фиксирующие текущие и промежуточные учебные и личностные достижения, позволяет достаточно полно и всесторонне оценивать как динамику формирования отдельных личностных качеств, так и динамику овладения метапредметными действиями и предметным содержанием.

3.4. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, степень прохождения программ.

3.5. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется в классных журналах, дневниках обучающихся на бумажных или электронных носителях.

3.6. Отдельные элементы из системы внутришкольного мониторинга могут включаться в портфель достижений ученика. Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в интересующих его областях.

4. Объекты оценки результатов обучения

4.1. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, подходящих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

4.2. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в ФГОС, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

4.3. Одним из основных показателей в оценке образовательных достижений является показатель динамики образовательных достижений. Положительная динамика образовательных достижений — важнейшее основание для принятия решения об эффективности учебного процесса, работы учителя или образовательного учреждения, системы образования в целом.

4.4. Объектами оценки качества результатов выступают:

- индивидуальные образовательные достижения обучающихся;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- качество организации образовательного процесса;

4.5. Процедура оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся включает в себя:

- государственную итоговую аттестацию по программам основного общего образования;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- участие обучающихся ОУ и результативность в предметных олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях, фестивалях различного уровня;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся;

4.6. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- новую систему аттестации;
- отношение к инновационной работе;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений, участие в научной работе и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. коммуникативных и информационно-коммуникативных);

- образовательные достижения обучающихся (качественная успеваемость, победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);

- подготовка и участие в качестве экспертов ГИА, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

- личные достижения.

4.7. Процедура оценки качества образовательного процесса ОУ включает в себя:

- результаты лицензирования, аттестации и государственной аккредитации;
 - участие и результативность в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях различного уровня;
 - оценку отсева обучающихся на всех уровнях обучения (количество, причины, динамика, законность);
 - оценку открытости ОУ для родителей и общественных организаций.
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки достоинств и недостатков в учебной, научно-методической, административной и хозяйственной деятельности, принятие стратегически значимых решений путем ежегодных публичных докладов.

4.8. Показателями образовательных достижений являются:

1) «внешняя» оценка

- результаты независимой оценки выпускников (результаты ГИА);

-результаты независимого тестирования выпускников по программам начального общего образования;

-доля выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по результатам ГИА;

-доля выпускников, подтвердивших оценки «4» и «5» по результатам ГИА;

-доля выпускников, повысивших оценки по результатам ГИА;

-количество участников и победителей в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях различного уровня.

2) «внутренняя» оценка

-качество обучения (доля обучающихся, имеющих оценки «4» и «5» по русскому языку, математике) по программам начального общего, основного общего образования;

-доля выпускников по программам основного общего образования, получивших документ об образовании;

4.9. Результаты оценки качества образования доводятся до сведения общественности. Основными пользователями информации о результатах оценки качества образования являются:

- 1) обучающиеся и их родители (законные представители);
- 2) педагогический коллектив;
- 3) органы, осуществляющие управление в сфере образования.

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся

5.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

5.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); контрольных работ, устных и письменных ответов; защиты проектов и др.;

5.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

5.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), , индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

5.3.2. по учебным четвертям текущий контроль проводится во 2-9-х классах

5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

5.4.1. в 1-м и 1-м дополнительном классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

5.4.2. во 2–9-х классах осуществляется:

- в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с фиксацией их достижений в классных журналах;
- безотметочно (зачтено) по учебным предметам, курсам ОРКСЭ (4 класс), родной язык (4,9 классы), литературное чтение на родном языке (4 класс), родная литература (9 класс), православная культура родного края, трудные вопросы орфографии и пунктуации, подготовка к ГИА, выбор профессии.

5.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

5.4.4. за письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ отметка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку, развитию речи, литературе – не более, чем за 7 дней.

5.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

5.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

5.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за три дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

5.4.8 текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

6. Промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения адаптированных основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

6.2. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

6.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения;

6.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования;

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

– комплексной контрольной работы;

– итоговой контрольной работы;

– тестирования;

– защиты индивидуального/группового проекта;

– зачет по результатам физического воспитания в соответствии с нормативами;

– иных формах, определяемых образовательными программами Учреждения и (или) индивидуальными учебными планами.

6.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора Учреждения.

6.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

6.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сроки, установленные календарным учебным графиком;

6.5.2. к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся:

- освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования;

- имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

6.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в Учреждении проводится:

– в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом;

– по контрольно-измерительным материалам, рассмотренным на заседаниях МО, утвержденными приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности.

6.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей.

6.5.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти на родительских собраниях классов.

6.5.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 9).

6.5.8. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением Учреждения.

Промежуточная аттестация включает в себя:

- проверку техники чтения во 2-5 (1)-х классах;

- контрольное списывание или контрольные работы по русскому языку во 2-5 (1)-х классах, контрольные работы в 6-9 классах;

- контрольные работы по математике во 2-9 классах;

- тесты по учебным предметам учебного плана

- сдачу нормативов по физической подготовке в 5-9 классах.

6.5.9. Во 2-9-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

6.6. Классные руководители итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

6.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Учреждению создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6.8. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов промежуточной аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате.

6.10. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении не предусмотрена.

7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании

положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

7.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность;

8.1.2. при определении срока ликвидации академической задолженности учитывается мнение родителей (законных представителей);

8.1.3. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

8.1.4. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

8.1.5. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

8.1.6. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором Учреждения в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения;

8.1.7. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

8.1.8. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном обучении в Учреждения.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), администрации Учреждения.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения и указанных в п. 9.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1., и утверждаются приказом директора Учреждения.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.